

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №279
Московского района Санкт-Петербурга**

Принято Общим собранием
образовательного учреждения
протокол № 1 от 29.08.2018



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 279
Московского района Санкт-Петербурга
Л.И. Милошик
Приказ № 10-14 от 30.08.2018

**Положение
о порядке посещения воспитанниками по выбору родителей (законных
представителей) мероприятий, не предусмотренных учебным планом
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 279 Московского района Санкт-Петербурга**

Санкт - Петербург

2018

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей (законных представителей) (далее - родителей) мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 279 Московского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей) мероприятий, проводимых в ДОУ и не предусмотренных учебным планом. Мероприятия, проводимые в ДОУ, и не предусмотренные учебным планом, организуются для развития творческого, познавательного интереса воспитанников, с целью сохранения и укрепления их здоровья. Посещение мероприятий не обязательно, но желательно.
- 1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее мероприятия) относятся праздники, утренники, мероприятия в рамках образовательных проектов, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.п.
- 1.4. Информация об изменениях в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия размещается на доске объявлений в ДОУ и каждой возрастной группы не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.
- 1.5. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нем участие.
- 1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, родитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.
- 1.7. Посещая мероприятие, воспитанник, его родитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото и видеосъемке, аудиозаписи со своим присутствием.

2. Посетители мероприятий.

- 2.1. Посетителями мероприятий являются: - воспитанники ДОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия; - иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятиями; мероприятия; - иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия; - воспитанники ДОУ, являющимися зрителями на мероприятии; - родители воспитанников; - работники ДОУ; - сторонние физические лица.
- 2.2. ДОУ может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
- 2.3. Перед проведением мероприятия ДОУ может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий.

- 3.1. Все посетители имеют право; - на уважение своей чести и достоинства - проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи
- 3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время спортивных соревнований; - плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику.
- 3.3. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.
- 3.4. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.
- 3.5. Все посетители обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия, соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия, соблюдать настоящие правила и регламент проведения

мероприятия, бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ДОУ, уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия, поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях, выполнять требования ответственных лиц. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники

Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

3.7 Ответственные лица обязаны

- лично присутствовать на мероприятии; - обеспечивать доступ посетителей на мероприятие; - осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка; - обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается: - повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия; - совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДОУ. - проявлять неуважение к посетителям, работникам ДОУ.

3.9. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ДОУ.

4. Порядок посещения мероприятия.

4.1. Вход посетителям на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом;

4.2. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом, в сопровождении взрослого.